Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Ачхой-Мартановский Дом детско-юношеского туризма и экскурсий»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F929F9CF4E6FDB7AE4262B29F8E1DF0F
Владелец: Масаева Асет Баудиевна
Действителен: с 11.10.2023 до 03.01.2025

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 27.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «Ачхой-Мартановский ДДЮТиЭ»
_____ А.Б.Масаева
Пр. № 101 от 29.08.2020 г.

Положение
о проведении самообследования

1. Общие положения.

1.1.Положение о порядке проведения самообследования в МБУ ДО «Ачхой-Мартановский Дом детско-юношеского туризма и экскурсий» (далее – ДДЮТиЭ) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ДДЮТиЭ

1.2.Положение разработано в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Приказом № 462 от 14.06.13г. Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и № 1324 от 10.12.2013г. Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3.Целями проведения самообследования ДДЮТиЭ является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4.Самообследование проводится ежегодно, носит системный характер и направлено на оценку результатов и определение перспектив развития ДДЮТиЭ, коррекцию деятельности педагогического коллектива по эффективному решению проблем, выявленных в процессе самообследования.

1.5.В процедуре самообследования могут участвовать педагогические работники, административно-управленческий персонал.

1.6.Самообследование выполняет ряд функций:

- оценочную - выявление соответствия параметров законодательным нормативам и современным требованиям;

- диагностическую – выявление причин возникновения отклонений

состояния ДДЮТиЭ от утвержденных нормативов и требований;

- прогностическую – оценка (самооценка) возможных последствий имеющихся отклонений для ДДЮТиЭ.

2. Методы и критерии самообследования.

Процесс самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы:

- пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ ДДЮТиЭ)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. Организация самообследования.

3.1.Процедура самообследования ДДЮТиЭ включает в себя следующие этапы:

-создание комиссии по проведению самообследования в ДДЮТиЭ
-организация и проведение самообследования в ДДЮТиЭ
-обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- размещение отчета на портале ДДЮТиЭ

3.2.Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждается приказом директора

3.3.В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, организация учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ДДЮТиЭ, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура самообследования.

4.1.Организационного-правовое обеспечение деятельности ДДЮТиЭ.

4.2.Структура ДДЮТиЭ и система управления.

4.3.Организация образовательного процесса.

4.4.Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

4.5.Кадровое обеспечение образовательного процесса.

4.6.Деятельность методической службы по повышению квалификации педагогических работников.

4.7.Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования.

5.1.Результаты самообследования ДДЮТиЭ оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДДЮТиЭ

5.2.Отчет о самообследовании формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.

5.3.Отчет подписывается директором и заверяется печатью ДДЮТиЭ.